

Общество с ограниченной ответственностью «НХП-Розница», именуемое в дальнейшем «Компания», в лице директора Ляпиной Елены Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

- 1.1 Система автоматизации АЗК «SERVIO Pump» – автоматизированная система учета постоянных клиентов, объема и ассортимента моторного топлива отпускаемого указанным клиентам на Точках обслуживания, список которых определен в Приложении № 3 к настоящему Договору, с использованием микропроцессорных бесконтактных пластиковых карт.
- 1.2 Топливная карта – микропроцессорная бесконтактная пластиковая карта системы автоматизации АЗК «SERVIO Pump», использование которой позволяет Держателю (см. пункт 1.5 настоящего Договора), уполномоченному Клиентом, получать моторное топливо на Точках обслуживания, список которых определен в Приложении № 3 к настоящему Договору. Топливная карта не является платежным средством.
- 1.3 Топливный счет – специальный счет Клиента в системе SERVIO Pump для учета объема и ассортимента моторного топлива, отпускаемого Клиенту на Точках обслуживания, список которых определен в Приложении № 3 к настоящему Договору.
- 1.4 Точки обслуживания – автозаправочные станции (АЗС), список которых определен в Приложении № 3 к настоящему Договору.
- 1.5 Держатель – работник Клиента, уполномоченный Клиентом получать моторное топливо на Точках обслуживания, при этом ни Компания, ни работник точки обслуживания не обязаны дополнительно проверять наличие соответствующих полномочий у держателя топливной карты. Ответственность за действия держателя топливной карты несет Клиент.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Компания обязуется обеспечить Клиенту получение моторного топлива на точках обслуживания по Топливым картам.
- 2.2. Клиент обязуется производить Компании оплату за моторное топливо, получаемое на Точках обслуживания по Топливым картам.
- 2.3. Клиент самостоятельно получает моторное топливо по Топливым картам на Точках обслуживания, перечисленных в Приложении № 3, на условиях настоящего Договора. Точки обслуживания периодически обновляются с предоставлением Клиенту для подписания новой редакции Приложения № 3 к настоящему договору.
- 2.4. Право собственности на моторное топливо, товары переходит Клиенту в момент их получения на Точках обслуживания, указанных в Приложении № 3 к настоящему Договору.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Компания обязана:
 - 3.1.1. Обеспечить Клиенту получение моторного топлива по Топливым картам, на Точках обслуживания, список которых определен в Приложении № 3.
 - 3.1.2. С момента поступления денежных средств Клиента за Топливные карты обеспечить Клиента необходимым количеством Топливых карт, согласно Заявки Клиента (Приложение № 2) в течение 2-х рабочих дней.
 - 3.1.3. В случае утраты или повреждения Топливной карты предоставить Клиенту новую Топливную карту взамен утерянной, поврежденной, в соответствии с Заявкой Клиента, образец которой приведен в Приложении № 2 настоящего Договора, в течение 2-х рабочих дней с момента поступления денежных средств Клиента за Топливную карту на расчетный счет Компании.
 - 3.1.4. Обеспечить техническое сопровождение Топливых карт.
 - 3.1.5. Ознакомить Клиента с правилами пользования Топливыми картами (Приложение № 1).
 - 3.1.6. Не позднее 36 часов с момента получения соответствующего заявления Клиента в письменном виде о блокировании конкретной Топливной карты, информировать участников операций о приостановлении/прекращении всех операций с использованием данной Топливной карты Клиента.
 - 3.1.7. По итогам месяца, после обработки данных, в течение 5 дней месяца, следующего за расчетным, Компания предоставляет Клиенту счет-фактуру, товарную накладную (по форме ТОРГ-12) на объем и стоимость отпущенного Топлива, реестр операций по Картам. В течение 3-5- дней месяца, следующего за расчетным, копии документов на полученное топливо предварительно предоставляются Компанией Клиенту по электронной почте, либо посредством факсимильной связи.
- 3.2. Компания имеет право:
 - 3.2.1. Отказать в выпуске, замене или возобновлении Топливых карт, а также приостановить действие Топливых карт Клиента по причине несоблюдения Клиентом условий настоящего Договора, до урегулирования проблемной ситуации.
- 3.3. Клиент обязан:
 - 3.3.1. Контролировать остатки денежных средств на своем топливном счете, своевременно оплачивать получаемое моторное топливо, в обеспечение пункта 3.3.2. настоящего Договора.
 - 3.3.2. Не допускать задолженности перед Компанией за моторное топливо, получаемое по топливным картам.
 - 3.3.3. Ознакомить своих сотрудников (держателей топливных карт) с правилами пользования Топливыми картами.
 - 3.3.4. В случае утери, кражи Топливной карты, незамедлительно, заявить в офис Компании по тел.: (342) 2182-702, и в течение рабочего дня уведомить о данном факте в письменной форме.
 - 3.3.5. При отправлении Компании документов по факсу, убедиться в приеме их Компанией.
 - 3.3.6. Клиент обязуется производить сверку по документам (Акты, товарные накладные по Топливым картам и иные документы), поступившим от Компании с надлежащим их оформлением (подписать и поставить печать) и

последующей их передачей (вторых экземпляров), лично через представителя Клиента или отправкой посредством факсимильной, почтовой и иной связи в течение **10** дней с момента их получения, в офис Компании. Вышеуказанные документы считаются принятыми Клиентом с момента их подписания. При наличии разногласий по документам в количестве отгруженного топлива или в сверке, предъявлять претензии в течение 10 дней с момента их получения.

- 3.3.7. В случае непредставления Клиентом оформленных Актов и товарных накладных (или документа, предусматривающего разногласия (предъявления претензии) в адрес Компании в срок, указанный в п.3.3.6. настоящего договора, вышеуказанные документы считаются принятыми Клиентом без претензий к Компании и подписанными в надлежащем порядке со стороны Клиента.
- 3.3.8. При намерении изменения сортов топлива, лимитов по действующим топливным картам, заблаговременно уведомить компанию в письменной форме.
- 3.3.9. На каждую топливную карту установлен персональный идентификационный номер (PIN код). Ответственность за сохранность и дискредитацию PIN кода несет Клиент. Без PIN кода получение моторного топлива на точках обслуживания по Топливным картам не производится. Для восстановления PIN кода обращаться в офис Компании.
- 3.3.10. Сохранять чеки терминалов для совершения сверки за отчетный период в течение 3-х месяцев.

3.4. Клиент имеет право:

- 3.4.1. По письменному заявлению на имя Компании: заказать дополнительные топливные карты, установить или изменить содержание сортов топлива или лимитов по Топливной карте, перезакрепить держателя Топливной карты, а также приостановить либо заблокировать действие конкретной топливной карты.
- 3.4.2. Получать 1 раз в месяц или в иной оговоренный срок реестр операций по картам.

4. КАЧЕСТВО ТОПЛИВА

- 4.1. Качество поставляемых нефтепродуктов должно соответствовать ГОСТу на данный вид нефтепродуктов и подтверждаться паспортами качества, выданными заводом изготовителем.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. Оплата моторного топлива производится на основании выставляемых Компанией счетов на условиях 100% предоплаты, путем перечисления Клиентом денежных средств на счет Компании по реквизитам, указанным в разделе юридические адреса и реквизиты сторон.
- 5.1.1. Стоимость одного литра моторного топлива по настоящему договору устанавливается сторонами, исходя из отпускных цен на момент получения моторного топлива на АЗС, указанных в Приложении № 3.
По усмотрению Компании Клиенту может предоставляться скидка от отпускной цены моторного топлива на момент его получения на АЗС. Размер скидки отражается в чеке терминала.
Цена на моторное топливо, отгруженное за отчетный период, указывается в товарной накладной формы ТОРГ-12, предоставляемой Компанией Клиенту.
- 5.1.2. Компания самостоятельно меняет цены на АЗС и извещает об этом Клиента при предоставлении счетов-фактур, накладных за отчетный период.
- 5.2. Сумма предоплаты определяется Клиентом, исходя из собственного расчета потребности моторного топлива на предстоящий месяц и текущего состояния Топливного счета.
- 5.3. Моментом перечисления денежных средств, считается момент их поступления на расчетный счет Компании.
- 5.4. Счета должны быть оплачены Клиентом в течение 3-х банковских дней с момента их выставления Компанией.
- 5.5. Клиент вносит оплату за каждую топливную карту в размере 150 рублей. Топливные карты передаются Клиенту по **Акту приема-передачи топливных карт** (Приложение № 4) в офисе Компании, либо представителем Компании и переходят в пользование Клиента. По окончании срока действия договора либо его расторжения Клиент возвращает Компании топливные карты по Акту приема-передачи. В случае возврата Клиентом топливных карт в состоянии, пригодном для их дальнейшего использования, Компания оплачивает Клиенту стоимость топливных карт в размере, предусмотренном настоящим пунктом. В случае утраты либо повреждении топливных карт оплаченная ранее Клиентом стоимость топливных карт Клиенту не возмещается.
- 5.6. Расчеты по настоящему Договору производятся в рублях РФ и сопровождаются составлением счетов-фактур и других документов за отчетный период.
- 5.7. Отчетным (расчетным) периодом считается один календарный месяц.
- 5.8. В случае возникновения разногласий в достоверности операций, проведенных по топливным картам, Клиент обязан в течение 3-х дней представить Компании чеки терминала, подтверждающие проведение данных операций. В том случае, если чеки не представлены, спорные вопросы решаются в пользу Компании.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. При нарушении одной из сторон условий настоящего Договора и причинении убытков, виновная сторона возмещает другой стороне убытки, в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2. Компания не несет ответственности перед Клиентом в случае несанкционированного использования топливной карты третьими лицами, в случае нарушения Клиентом пункта 3.3.4. настоящего договора.
- 6.3. Компания начисляет штрафные санкции в размере 0,1% от суммы задолженности Клиента за каждый день просрочки платежа и выставляет счет на оплату.
- 6.4. Начисление штрафных санкций сопровождается обязательным выставлением Компанией письменного требования об уплате штрафных санкций Клиенту. Требование об уплате штрафных санкций должно быть подписано уполномоченным представителем Компании. В случае отсутствия надлежащим образом оформленного письменного требования штрафные санкции не начисляются и не уплачиваются.

7. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕТЕНЗИОННОГО УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

- 7.1. Споры, возникающие при исполнении, изменении и расторжении настоящего Договора, при невозможности урегулирования разногласий между сторонами в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

- 7.2. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии (требования).
- 7.3. Претензия считается доставленной, если она отправлена стороне по адресу, указанному в договоре, заказным письмом с уведомлением о вручении либо курьерской доставкой, в том числе в случаях, если:
- претензия поступила адресату, но по зависящим от него обстоятельствам не была вручена или адресат не ознакомился с ней;
 - доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, даже если сторона не находится по данному адресу.
- 7.4. Соглашение сторон о порядке и сроках претензионного урегулирования споров, предусмотренное настоящим разделом договора, является независимым от текста настоящего Договора и будет сохранять свою силу в случаях недействительности и незаключенности Договора.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 8.1. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения одной из сторон своих обязательств по настоящему Договору, а именно: при пожаре, стихийном бедствии и других, не зависящих от сторон обстоятельств, включая запретительные действия властей, ни одна из сторон не будет нести ответственность.
- 8.2. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы, предполагаемом сроке их действия и прекращении их действий, сторона, для которой они наступили, немедленно письменно извещает другую сторону с приложением письменных документов, свидетельствующих о таких обстоятельствах от компетентных органов власти.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, полученной при исполнении настоящего Договора.
- 9.2. Изменения настоящего Договора возможны только при согласии обеих сторон и действительны в письменном виде, подписанные уполномоченными представителями обеих сторон.
- 9.3. Действие настоящего Договора прекращается:
- по взаимному соглашению сторон;
 - по заявлению одной из сторон не менее чем за один месяц до расторжения Договора.
- 9.4. Срок окончания Договора не освобождает стороны от взаимных расчетов между ними.
- 9.5. Дополнительные услуги Клиенту предоставляются по отдельному прейскуранту.
- 9.6. Об изменении юридического, фактического, почтового адреса или банковских реквизитов каждая из Сторон обязана в течение 3-х дней известить другую Сторону в письменной форме.
- 9.7. Следующие приложения являются неотъемлемой частью Договора:
- Приложение № 1 – Правила пользования топливной картой
 - Приложение № 2 – Заявка Клиента на приобретение топливных карт
 - Приложение № 3 – Список АЗС
 - Приложение № 4 – Акт приема-передачи топливных карт

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 10.1. Настоящий Договор заключается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.
- 10.2. Действие настоящего Договора будет прекращено по истечении 30 дней с момента получения одной из Сторон письменного уведомления другой Стороны о желании расторгнуть Договор. При этом Стороны обязаны выполнять все свои обязательства по настоящему Договору в течение двух недель, после чего произвести окончательные взаиморасчеты до прекращения действия Договора.
- 10.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Компания:

ООО «НХП-Розница»
Юридический адрес:
614109, г. Пермь, ул. Адмирала Ушакова, 41
ИНН/КПП 5908071157/590801001
ОГРН 1155958127082
Р/сч 40702810749770024438
В Западно-Уральском банке ПАО Сбербанк
К/сч 30101810900000000603
БИК 045773603
ОКПО 53501937/ОКВЭД 50.50
т. (342)218-27-02

Клиент:

Директор

Директор

_____ Ляпина Е.Н.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ТОПЛИВНОЙ КАРТОЙ

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. Топливная схема – система договорных отношений, позволяющая организовать прием топливных карт фирмам, эксплуатирующим систему автоматизации АЗК «SERVIO Pump» или отдельные его части.
- 1.2. Топливная карта (ТК) – пластиковая бесконтактная карта Компании, предназначенная для учета отпуска товаров на точках обслуживания. ТК не является платежным средством.
- 1.3. Черный список (ЧС) – список топливных карт, которые не принимаются на точках обслуживания.
- 1.4. Единица учета – условная единица для учета отпуска товаров, при расчете между участниками топливной схемы. Единица учета эквивалента одному литру.

2. ПОЛУЧЕНИЕ ТОВАРОВ

- 2.1. Предъявляя вашу топливную карту кассиру (оператору) точки обслуживания:
 1. Вы называете товар и количество товара, которое Вам необходимо.
 2. Кассир (оператор) на терминале проверяет карточку и проводит операцию с ней.
 3. Для проведения операции кассир запрашивает Ваш личный идентификационный номер (PIN-код), который Вы обязаны ему сообщить.
 4. После проведения операции с карточкой, кассир обязан вернуть Вам карточку и товарный чек, который подтверждает проведенную операцию.
 5. После этого производится отпуск товара.
- 2.2. В случае возникновения вопросов по заправке Т.С. владелец карты, находясь на территории АЗС, связывается с Администрацией Компании для определения причины отказа АЗС обслуживания Топливной карты. Горячая линия для Пермского края – 2182-702, 2182-708

Связь происходит в присутствии оператора АЗС.

Распечатку по операциям с топливной картой Вы можете получить в офисе компании в начале месяца, следующего за отчетным.

КАКИЕ СИТУАЦИИ МОГУТ ВОЗНИКНУТЬ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТОПЛИВНОЙ КАРТЫ

- **НЕВЕРНЫЙ PIN-КОД** - PIN-код введен неверно. Необходимо повторно ввести правильный PIN-код. Количество попыток не ограничено.
КАРТА ЗАБЛОКИРОВАНА – отпуск товаров по карте не производится. Возможно, необходимо перечислить новый аванс Компании, или карта является утерянной или сломанной. Следует обратиться к Компании, выдавшей карту.
- **ЛИМИТ ИСЧЕРПАН** – Вы выбрали суточный лимит по данной услуге. В 00 часов 01 минуту следующих суток Вы можете приобретать этот же товар.
- **ПРЕВЫШЕНИЕ ЛИМИТА** – стоимость Вашей покупки превышает остаток единиц учета на карте. В этом случае Вы можете уточнить остаток единиц учета на карте у кассира (оператора) и совершить покупку на сумму, не превышающую остатка.

КАК ОБРАЩАТЬСЯ С ТОПЛИВНОЙ КАРТОЙ

Температура хранения – минус 20 - плюс 55 градусов Цельсия

Рабочая температура – 0 – плюс 50 градусов Цельсия

Перекручивание не более 30 градусов в обе стороны

Вам необходимо избегать воздействия на карту активной среды (кислоты, растворители и т.п.). Не допускаются удары по карте. Не рекомендуем садиться на нее.

УТЕРЯ, КРАЖА, НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВАШЕЙ КАРТЫ

Клиент должен немедленно сообщить Компании информацию о потере, краже, несанкционированном использовании карты, а так же в случае, если Клиент подозревает возможность возникновения подобных ситуаций. До момента уведомления Компании в письменном виде Клиент несет ответственность за несанкционированное использование топливной карты. После сообщения о возникновении подобной ситуации такая карта вносится в «Черный список» (блокируется), все операции по ней будут запрещены согласно п.3.1.6. настоящего Договора. После этого Клиенту может быть выдана новая карта.

По всем вопросам использования Топливной карты обращаться в офис по телефону: 2182-702, 2182-708

СПИСОК АЗС

1	г. Пермь, ул. Солдатова, 26 (р-он Крохалево)
2	г. Пермь, ул. Окулова, 81 (р-он Телта)
3	г. Пермь, ул. Макаренко, 27 (р-он Мотовилихинский)
4	г. Пермь, ул. Восточный обход, 91
5	г. Пермь, ул. Кирова, 7а (трамвайное кольцо на Разгуляе)
6	г. Пермь, ул. Мостовая, 3а (пл. Восстания, перекресток с Соликамским трактом)
7	г. Пермь, ул. Куйбышева, 127 (ост. Обвинская, напротив проходных Свердловского завода)
8	г. Пермь, ул. Локомотивная, 3а, (Т-образный перекресток у ДКЖ)
9	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 107 (Липовая гора, рядом с гипермаркетом «БАУМОЛЛ»)
10	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 72а (Липовая гора, с правой стороны на выезде из города)
11	г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, 106 (перекресток с ул.Рабочая, напротив ОАО «Морион»)
12	г. Пермь, ул. Братская, 137 (р-он Южный, на выезде из г.Перми)
13	г. Пермь, ул. Ушакова, 41 (р-он Водники, Закамск)
14	г. Пермь, ул. Спешилова, 96 (Камская долина, в сторону Закамска)
15	г. Пермь, ул. Витимская, 17а (Закамск)
16	г. Пермь, ул. Писарева 2в (за переездом в сторону м/р Гайва)
17	г. Пермь, ул. Трамвайная,35
18	Пермский край, г. Краснокамск, ул. Геодезистов, р-он Автовокзала
19	Пермский край, Краснокамский р-он, с. Усть-Сыны, 425 км, «Казанский тракт»
20	Пермский край, г. Березники, ул. Березниковская, 2
21	Пермский край, г. Березники, ул. Новосодовская, 59
22	Пермский край, г. Березники, ул. Ленина, 98
23	Пермский край, г. Березники, ул. Ленина, 76 б
24	Пермский край, г. Березники, ул. Юбилейная, 153
25	Пермский край, г. Березники, ул. Свердлова, 107
26	Пермский край, г. Соликамск, ул. Мичурина, 10
27	Пермский край, г. Нытва, ул. Володарского, 90
28	Пермский край, г. Нытва, отворот на ст. Григорьевская, трасса Пермь-Казань
29	Пермский край, г. Усолье, ул. 8-ое Марта, 2
30	Пермский край, автодорога Пермь-Краснокамск ПК77+20 (трасса Пермь – Казань, 478км)
31	Пермский край, Нытвенский район д. Ерши, автодорога Нытва-Карагай 15км.
32	Пермский край, с. Частые, ул. Нагорная, 2
33	Пермский край, г. Чайковский, ул. Энтузиастов, 5
34	Пермский край, Большесосновский район, урочище Сотельное
35	Пермский край, г. Чусовой, ул. Юности, 22
36	Пермский край, Краснокамский р-н, с правой стороны автодороги Екатеринбург-Казань, 700 метров после р.Ласьва

Компания:

ООО «НХП-Розница»

Клиент:

Директор

_____ Ляпина Е.Н.

м.п.

Директор

м.п.

**Акт приема-передачи
топливных карт «Нефтехимпром»**

ООО «НХП-Розница», именуемое в дальнейшем «Компания», в лице директора Ляпиной Е.Н., действующей на основании Устава, передает, а _____, именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице директора _____, действующего на основании Устава, принимает топливные карты в количестве _____ штуки.

Номер карты	Держатель	Кошелек	Баланс	Лимиты в ед.изм. кошелька	PIN

Принял

_____ подпись
_____ м.п.
_____.2016

Сдал

_____ подпись
_____ м.п.
_____.2016